

لجنة التنمية الاجتماعية الأهلية ببابا الورود  
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم (٤٦٨)  
منطقة القصيم - المملكة العربية السعودية  
القوائم المالية وتقرير المراجع المستقل  
للسنة المالية المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م

لجنة التنمية الاجتماعية الأهلية بأبا الورود  
مسجلة وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم (٤٦٨)  
منطقة القصيم - المملكة العربية السعودية  
القواعد المالية وتقرير المراجع المستقل  
للسنة المالية المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م

المحتويات

صفحة

٢-١	.....	تقرير المراجع المستقل
٣	.....	قائمة المركز المالي
٤	.....	قائمة الأنشطة
٥	.....	قائمة التدفق النقدي
١٢-٦	.....	ايضاحات حول القوائم المالية

## تقرير المراجع المستقل

## الموقرين

السادة / لجنة التنمية الاجتماعية الأهلية بأبا الورود

القصيم - المملكة العربية السعودية

التقرير عن مراجعة القوائم الماليةالرأي

لقد راجعنا القوائم المالية للجنة التنمية الاجتماعية الأهلية بأبا الورود ("اللجنة")، والتي تشمل قائمة المركز المالي كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١م وقائمة الأنشطة وقائمة التدفق النقدي للسنة المنتهية في ذلك التاريخ، والإيضاحات المرفقة في القوائم المالية، بما في ذلك ملخص للسياسات المحاسبية الهامة.

وفي رأينا فإن القوائم المالية المرفقة تعرض بعدل من جميع الجوانب الجوهرية، المركز المالي للجمعية كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١م وأدائها المالية وتدقائقها النقدية للسنة المنتهية في ذلك التاريخ، وفقاً للمعايير الدولية للتقارير المالية المعتمدة في المملكة العربية السعودية، والمعايير والإصدارات الأخرى التي اعتمدها الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين.

أساس الرأي  
لقد قمنا بالمراجعة طبقاً للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية والصادرة عن الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين. وقد توصلنا إلى أن المعايير تم توضيحها في قسم مسؤوليات المراجع عن مراجعة القوائم المالية في تقريرنا. ونحن مستقلون عن الجمعية ومسؤوليتها بموجب تلك المعايير. وطبقاً للمعايير الدولية للمراجعة ذات الصلة بـ "القواعد السلوكية" في المملكة العربية السعودية، كما إننا أيضاً نلتزم بمتطلبات سلوك وأداب المهنة الأخرى طبقاً لـ "القواعد وأداب المهنة المعتمدة في المملكة العربية السعودية ذات الصلة بـ "القواعد المالية" ، كما إننا أيضاً نلتزم بمتطلبات سلوك وأداب المهنة الأخرى طبقاً لـ "القواعد وأداب المهنة" . ونعتقد أن أدلة المراجعة التي حصلنا عليها كافية ومناسبة لتوفير أساس رأينا.

أمر آخر  
تنت مراجعة القوائم المالية للجمعية عن السنة المنتهية في ٢٠٢٠/١٢/٣١ م من قبل مراجع آخر والذي أبدى رأياً غير معدل في تلك القوائم بتاريخ ٢٠٢١/٠٢/٢١ م الموافق ١٤٤٢/٧/٩ هـ.

مسؤوليات الإدارة والمكلفين بالحكمة عن القوائم المالية

إن الإدارة هي المسؤولة عن إعداد القوائم المالية وعرضها العادل. وفقاً للمعايير الدولية للتقرير المالي المعتمدة في المملكة العربية السعودية والمعايير والإصدارات الأخرى المعتمدة من الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين، وهي المسؤولة عن الرقابة الداخلية التي تراها الإدارة ضرورية لتنكينها من إعداد قوائم مالية خالية من تحريف جوهري سواء بسبب غش أو خطأ. والمكلفين بالحكمة هم المسؤولون عن الإشراف على عملية التقرير المالي في الجمعية.

مسؤوليات مراجع الحسابات عن مراجعة القوائم المالية

تتمثل أهدافنا في الوصول إلى تأكيد معقول فيما إذا كانت القوائم المالية كل خالية من أي تحريف جوهري سواء بسبب غش أو خطأ وإصدار تقرير مراجع الحسابات الذي يتضمن رأينا. والتأكيد المعقول هو مستوى عالٌ من التأكيد، إلى أنه ليس ضماناً أن المراجعة التي تم القيام بها وفقاً للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية ستكتشف دائماً عن تحريف جوهري عندما يكون موجوداً. ويمكن أن تتشا تشريفات جوهيرية عن غش أو خطأ، وتعد جوهيرية إذا كان يمكن بشكل معقول توقع أنها ستؤثر بمفردها أو في مجموعها على القرارات الاقتصادية التي يتخذها المستخدمون على أساس القوائم المالية.

وكلجزء من عملية المراجعة وفقاً للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية، فإننا نقوم بممارسة الحكم المهني والمحافظة على تطبيق مبدأ الشك المهني خلال المراجعة. بالإضافة إلى:

- تحديد وتقويم مخاطر وجود تحريفات جوهرية في القوائم المالية، سواء كانت بسبب غش أو خطأ، وكذلك تصميم وتنفيذ إجراءات المراجعة لمواجهة تلك المخاطر، والحصول على أدلة مراجعة كافية ومناسبة لتوفير أساس لإبداء رأينا. وبعد خطر عدم إكتشاف أية مخاطر جوهرية ناتجة عن غش أعلى من الخطأ الناتج عن خطأ، حيث أن الغش قد ينطوي على تواطؤ، تزوير، حذف متعمد، إفادات مضللة أو تجاوز لإجراءات الرقابة الداخلية.
- الحصول على فهم للرقابة الداخلية ذات الصلة للمراجعة، من أجل تصميم إجراءات مراجعة مناسبة لظروف، وليس بغرض إبداء رأي عن فعالية الرقابة الداخلية للجمعية.
- تقويم مدى ملائمة السياسات المحاسبية المتبعة، ومدى معقولية التقديرات المحاسبية والإفصاحات ذات العلاقة التي قامت بها الإدارة.
- إستنتاج حول مدى ملائمة تطبيق الإدارة لمبدأ الإستمرارية في المحاسبة، واستناداً إلى أدلة المراجعة التي تم الحصول عليها فيما إذا كان هناك عدم تأكيد جوهرى يتعلق بأحداث أو ظروف قد تشير شكاً كبيراً حول مقدرة الجمعية على الإستمرارية وفقاً لمبدأ الإستمرارية. وإذا ما خلصنا إلى وجود عدم تأكيد جوهرى، فإنه يتبعنا لفت الانتباه في تقريرنا إلى الإفصاحات ذات العلاقة الواردة في القوائم المالية، وإذا كانت تلك الإفصاحات غير كافية، فيتعين علينا تعديل رأينا. إن إستنتاجاتنا تستند إلى أدلة المراجعة التي تم الحصول عليها حتى تاريخ إصدار تقريرنا. ومع ذلك، فإنه من الممكن أن تسبب أحداث أو ظروف مستقبلية في توقف الجمعية عن البقاء كمنشأة مستمرة.
- تقويم العرض وهيكيل ومحنتى القوائم المالية، بما في ذلك الإفصاحات، وفيما إذا كانت القوائم المالية تظهر المعاملات والأحداث الرئيسية بطريقة تحقق العرض العادل.

### مكتب رامي الخضر - محاسبون ومراجعون قانونيون



رامي خالد الخضر  
ترخيص رقم (٤٢٩)

في ١٤ شوال ١٤٤٣ هـ الموافق ١٥ مايو ٢٠٢٢ م  
جدة - المملكة العربية السعودية



-٤-

**لجنة التنمية الاجتماعية الاهلية ببابا الورود**  
**مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم (٤٦٨)**  
**قائمة المركز المالي كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م**  
**(جميع المبالغ بالريال السعودي)**

٣١ ديسمبر ٢٠٢٠ م

٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م

**ايضاح**

**الأصول :**

**الأصول المتداولة:**

٣٨٧,٠٠	٦٥٤,٢٠٠	(٣)
١١,٢٣٤	.	(٤)
<u>٣٩٨,٢٣٤</u>	<u>٦٥٤,٢٠٠</u>	<u>إجمالي الأصول المتداولة</u>

١١,٧٩٨	٨,٦١٢	(٥)
<u>١١,٧٩٨</u>	<u>٨,٦١٢</u>	<u>إجمالي الموجودات غير المتداولة</u>
<u>٤١٠,٠٣٢</u>	<u>٦٦٢,٨١٢</u>	<u>إجمالي الأصول</u>

٣,٠٠	٤٣,٠٠	(٦)
<u>٣,٠٠</u>	<u>٤٣,٠٠</u>	<u>إجمالي المطلوبات المتداولة</u>

٣٤,٥٤٣	(٥,٦٧٧)	(١٠)
<u>٣٧٢,٤٨٩</u>	<u>٦٢٥,٤٨٩</u>	<u>صافي الأصول غير المقيدة</u>
<u>٤٠٧,٠٣٢</u>	<u>٦١٩,٨١٢</u>	<u>صافي الأصول المقيدة</u>
<u>٤١٠,٠٣٢</u>	<u>٦٦٢,٨١٢</u>	<u>إجمالي صافي الأصول</u>

إن الإيضاحات المرفقة من رقم (١) إلى (١٠) تعتبر جزءاً لا يتجزأ من هذه القوائم المالية

ج) جميع المبالغ بالريل السعودي )  
للجنة التنمية الاجتماعية الاهلية ببا الهراء  
ارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية  
الأنشطة السننة المنتهية في ٣٠ ديسمبر

ان الإيضاحات المرفقة من رقم (١) إلى (١٠) تعتبر جزءاً لا يتجزأ من هذه القوائم المالية

لجنة التنمية الاجتماعية الاهلية ببابا الورود  
 مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم (٤٦٨)  
 قائمة التدفق النقدي للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١  
 (جميع المبالغ بالريال السعودي)

<u>م ٢٠٢٠</u>	<u>م ٢٠٢١</u>
٤٥,٦١٧	٢١٢,٧٨٠
٣,١٧٤	٣,١٨٦
٤٤,٥٠٩	١١,٢٣٤
.	٤٠,٠٠٠
٩٣,٣٠٠	٢٦٧,٢٠٠
(٣٠٠)	.
(٣٠٠)	.
٩٣,٠٠٠	٢٦٧,٢٠٠
٢٩٤,٠٠٠	٣٨٧,٠٠٠
٣٨٧,٠٠٠	٦٥٤,٢٠٠

**التدفق النقدي من الأنشطة التشغيلية:**

التغير في صافي الأصول خلال العام

**التعديلات على صافي الدخل (الخسارة)**

إهلاك ممتلكات ومعدات

**التغيرات في الموجودات والمطلوبات المتداولة:**

مصروفات مدفوعة مقدماً وأرصدة مدينة أخرى

مصروفات مستحقة وأرصدة دائنة أخرى

صافي التدفق النقدي الناتج من الأنشطة التشغيلية

**التدفق النقدي من الأنشطة الإستثمارية:**

أصول ثابتة (إضافات)

**صافي التدفقات (المستخدم في) الأنشطة الإستثمارية**

التغير في النقد وما في حكمه خلال السنة

النقد وما في حكمه في بداية السنة

النقد وما في حكمه في آخر السنة

إن الإيضاحات المرفقة من رقم (١) إلى (١٠) تعتبر جزءاً لا يتجزأ من هذه القوائم المالية

**لجنة التنمية الاجتماعية الأهلية ببابا الورود**  
**مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم (٤٦٨)**  
**إيضاحات حول القوائم المالية للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١ م**  
**(جميع المبالغ بالريال السعودي)**

**١- عام**  
لجنة التنمية الاجتماعية الأهلية ببابا الورود - صدرت الموافقة على تكوين لجنة التنمية الاجتماعية بالذبيبة تحت إشراف مركز التنمية الاجتماعية ببريدة وتم تسجيل اللجنة في سجل اللجان برقم (٤٦٨) وتاريخ ١٤٣٦/١٠/٢٥ هـ وتزاول اللجنة نشاطها بموجب اللائحة التنظيمية لمراكم التنمية الاجتماعية بقرار مجلس الوزراء رقم (١٦١) وتاريخ ١٤٢٨/٥/١١ هـ والقواعد التنفيذية لها الصادرة بالقرار الوزاري رقم ٩٦٤٩٩ بتاريخ

**٢- ملخص لأهم السياسات المحاسبية**  
يتم إعداد القوائم المالية طبقاً للمعايير المحاسبية المتعارف عليها في المملكة العربية السعودية وفقاً لمعايير المحاسبة الصادرة من الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين للمنشآت غير هادفة للربح، وفيما يلي ملخصاً لأهم السياسات المحاسبية المتتبعة من قبل الجمعية:

**٣- أسس الإعداد**  
أعدت القوائم المالية المرفقة على أساس التكلفة التاريخية ووفقاً لمبدأ الاستحقاق المحاسبي، وطبقاً للمعايير المحاسبية الصادرة عن الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين. باستخدام الاستحقاق حتى تعكس صورة واقعية وعادلة عن أموال الجمعية وما تتلقاه الجمعية من موارد وكيفية استغلالها خلال السنة ورصيد تلك الموارد في نهاية السنة.

**٤- تقديرات وإفتراضات محاسبية مؤثرة**  
يتطلب إعداد القوائم المالية وفقاً للمبادئ المحاسبية المتعارف عليها استخدام تقديرات وإفتراضات تؤثر على مبالغ الموجودات والمطلوبات، والإفصاح عن الموجودات والإلتزامات المحتملة كما في تاريخ القوائم المالية ، وكذلك تقدير مبالغ الإيرادات والمصروفات خلال الفترة المالية. يتم تقدير التقديرات والإفتراضات بشكل مستمر وهي مبنية على خبرة سابقة وعوامل أخرى تتضمن توقعات تتعلق بالأحداث المستقبلية والتي تعتبر مناسبة للظروف. تقوم الجمعية بتقديرات وإفتراضات متعلقة بالمستقبل، والتي وفقاً لتعريفها، نادراً ما تتساوى مع النتائج الفعلية.

**٥- ج الأصول الثابتة**  
تظهر الأصول الثابتة حسب التكلفة بعد تنزيل الاستهلاك المترافق. ويجري احتساب الاستهلاك عليها بموجب طريقة القسط الثابت على الفترة المقدرة للعمر الإنتاجي لها باعتماد النسب السنوية التالية:

نسبة الأصول	الأصل
٪ ١٥	أجهزة كمبيوتر
٪ ١٥	أجهزة تدفئة
٪ ١٠	الأثاث والمفروشات

**٦- د نعم دائنة ومستحقات**  
يتم إثبات مبالغ المطلوبات التي سيتم دفعها مقابل بضائع وخدمات مستلمة، سواء تم إصدار فواتير بموجبها إلى

**٧- المخصصات**  
يتم إثبات المخصصات عندما يكون لدى الجمعية إلتزام قانوني حالياً أو متوقع ناتج عن حدث سابق، وهناك إحتمال وجود استخدام للموارد لتسوية الإلتزام، وإمكانية تقدير المبلغ بشكل يعتمد عليه.

**٨- مخصص تعويض نهاية الخدمة**  
يتم قيد مخصص تعويض نهاية الخدمة للموظفين بموجب شروط أنظمة العمل والعمال في المملكة العربية السعودية من قبل الجمعية ويحمل المتصروف على قائمة الدخل حيث يتم إحتساب مبلغ الإلتزام على أساس القيمة الحالية للمكافأة المكتسبة التي تحق للموظف فيما لو ترك الموظف عملة كما في تاريخ قائمة المركز المالي، ويتم إحتساب المبالغ المسددة عند نهاية الخدمة على أساس رواتب وبدلات الموظفين الأخيرة وعدد سنوات خدمتهم المترافقية كما هو موضح في أنظمة العمل والعمال داخل المملكة العربية السعودية.

## ٢- د- تحقيق الإيراد

خصائص تميز أعمال الجمعيات الخيرية المنشآت الغير هادفة للربح هي مؤسسات تنشأ لأغراض اجتماعية أو صحية أو تعليمية أو أي أغراض أخرى إنسانية معتمدة لاستمرارها في تحقيق أهدافها على إشتراكات الأعضاء أو على الهدايا والمنح التي يقدمها الجمهور بوجه عام أو على المنح الحكومية أو مايخصص لها من أوقاف وتتمتع المنشآت الغير هادفة

أ) تتلقى الجمعية تبرعات بشكل جوهري في صورة نقدية أو أصول أخرى من مقدمي الموارد (المتبرعين) بدون أن تقدم لهم عائدًا نقياً أو عينياً مقابل تلك التبرعات

ب) وجود أهداف تطوعية خيرية أو إجتماعية لا تتعلق بتحقيق أهداف ربحية كتقديم سلع أو خدمات بدون مقابل أو مقابل زهيد مع إمكانية وجود أهداف أخرى لتلك الجمعية مثل تقديم سلع أو خدمات مقابل مكافأة مع تحقيق هامش ربح بسيط.

ج) يتم تمويل أنشطة الجمعية من خلال الرسوم التي تحصل عليها مقابل بيع السلع أو تقديم الخدمات كالمستشفيات والمدارس الخاصة وتتلقى الجمعية مبالغ نقدية في صورة تبرعات ومنح لكنها تقوم بتمويل احتياجاتها المالية التشغيلية بشكل أساسي من خلال ما تتلقاه مقابل بيع السلع أو الخدمات والمنح الحكومية النظامية المحددة من قبل الوزارة (وزارة العمل والتنمية الإجتماعية) وتنتمي الإيرادات الخاصة بالجمعية من :

- إشتراكات الأعضاء
- التبرعات النقدية
- الإعانات الوزارية
- التبرعات العينية
- تبرعات كفالة الأيتام
- تبرعات الزكاة النقية
- إيرادات الأنشطة

## ٢- ح- تكاليف التشغيل (المصروفات)

يتم قيد تكاليف التشغيل (المصروفات) على أساس وظيفي طبقاً لأنواع المختلفة من البرامج المقدمة والأنشطة المساعدة لتقديم خدمات الجمعية ، وتنتمي أنشطة الخدمات التي يترتب عليها بيع سلع أو تقديم خدمات للمستفيدين (بدون مقابل أو مقابل زهيد) والعملاء (بمقابل مكافيء) والأعضاء لتحقيق الغرض أو المهمة التي كانت وراء تأسيس الجمعية وتنتمي تكاليف التشغيل (المصروفات) في التالي :

- المساعدات النقدية
- المساعدات العينية
- مصروفات الأنشطة
- مصروفات كفالة الأيتام
- مصروفات الزكاة
- مصروفات إدارية و عمومية

## ٢- ط- تصنیف المصروفات

يعد التصنيف الوظيفي للمصروفات أسلوباً لتجمیع المصروفات وفقاً للأغراض أو البرامج التي من أجلها يتم تحمل التكاليف ووفقاً لهذا التصنيف فإن المصروفات قد ترتبط ببرامج الخدمات مثل :

- مصروفات برنامج الرعاية الصحية ومصروفات برنامج الرعاية الأسرية ومصروفات تحفيظ القرآن أو بالأنشطة المساعدة مثل مصروفات الإدارة العامة ، ومصروفات الإيجار والرواتب ومصاريف التمويل وعرض الخدمات وكيفية استخدام الجمعية لمواردها.

- يعد التصنيف الطبيعي أسلوباً لتجمیع المصروفات وفقاً لنوعها وطبيعتها بغض النظر عن النشاط أو البرنامج المرتبط به وفقاً لهذا التصنيف فإن المصروفات تشمل مصروفات الإهلاك (الاستهلاكات) ومصروفات الصيانة ومصروفات المياه والكهرباء ومصروفات الإيجارات ومصاريف الرواتب وغيرها.

**لجنة التنمية الاجتماعية الأهلية ببابا الورود**  
**مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم (٤٦٨)**  
**إيصالات حول القوائم المالية للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١**  
**(جميع المبالغ بالريال السعودي)**

**٢- المخزون**  
يتمثل المخزون في المواد العينية المتبرع بها أو المشتراة بمعرفة إدارة الجمعية بغرض توزيعها على المستفيدين من أنشطة

**تسعير المخزون**

تتبع الجمعية سياسة المتوسط المرجح البسيط لتسعير المخزون حيث تستخدم الجمعية نظام الجرد الدوري في المحاسبة عند حركة المخزون ويحسب متوسط التكلفة الوحدة في نهاية السنة المالية ، وفي نهاية العام يأخذ عند تسعير المخزون بالتكلفة أو سعر السوق أيهما أقل يتم تقدير المخزون المشتري من قبل الجمعية بسعر التكلفة والمخزون الداخل للمستودعات من التبرعات العينية يتم تقييمها من قبل لجنة مشكّلة من إدارة الجمعية وفي نهاية العام يتم تقدير المخزون بنفس الأسعار التي يتم تقييمه بها عند دخوله المستودعات.

**٤- مصروفات إدارية وعمومية**  
تشتمل المصروفات الإدارية والعمومية على التكاليف المباشرة وغير المباشرة التي تكون تحديداً غير مرتبطة بتكلفة الإيرادات بمحاسبة المبادئ المقبولة عموماً. توزع هذه التكاليف بين تكلفة الإيرادات والمصروفات الإدارية والعمومية، إن لزم الأمر، بطريقة منتظمة.

**٥- العملات الأجنبية**

**أ) عملة عرض القوائم المالية**

تظهر البنود في هذه القوائم المالية بالريال السعودي وهي عملة عرض القوائم المالية للجمعية.

**ب) معاملات وأرصدة**

يتم تحويل المعاملات التي تتم بالعملات الأجنبية إلى ريال السعودي على أساس أسعار الصرف السائدة في تاريخ تلك المعاملات. يتم قيام ربح وخسائر فروق العملة الناتجة عن تسوية تلك المعاملات وكذلك الناتجة عن تحويل الموجودات والمطلوبات النقدية بالعملة الأجنبية على أساس أسعار صرف العملات السائدة كما في نهاية الفترة ضمن قائمة الإيرادات والمصروفات (في حال وجود عملات أجنبية).

لجنة التنمية الاجتماعية الاهلية ببابا الورود  
 مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم (٤٦٨)  
 إيضاحات حول القوائم المالية للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١  
 (جميع المبالغ بالريال السعودي)

م ٢٠٢٠	م ٢٠٢١	
<u>٣٨٧,٠٠</u>	<u>٦٥٤,٢٠٠</u>	٣- النقد لدى البنوك
<u>٣٨٧,٠٠</u>	<u>٦٥٤,٢٠٠</u>	النقد لدى البنوك
		الإجمالي
م ٢٠٢٠	م ٢٠٢١	
<u>٤,١٦٧</u>	<u>.</u>	٤- مصروفات مدفوعة مقدماً وارصدة مدينة أخرى
<u>٧,٠٦٧</u>	<u>.</u>	مصروفات مدفوعة مقدماً
<u>١١,٢٣٤</u>	<u>.</u>	ذمم الموظفين
		الإجمالي

لجنة التنمية الاجتماعية الاهلية ببابا الورود  
مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم (٦٤٦٨)  
إيضاحات حول القوائم المالية للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١م  
(جميع المبالغ بالريلال السعودي)

٥- الممتلكات والمعدات

الإجمالي	الأثاث والمفروشات	أجهزة تلفاز	أجهزة الكمبيوتر	النحوة
٢١,٥٥٧	١١,٢٥٧	٣٠٠	١٠٠,٠	٢٠٠٠م
٢١,٥٥٧	١١,٢٥٧	٣٠٠	١٠٠,٠	٢٠٠٠م
٩,٧٥٩	٣,٣٧٨	٨٤	٦٣,٣٦	٢٠٠٠م
٣,١٨٦	١,١٢٦	٦	٢٠٠,٢	٢٠٠٠م
١٢,٩٤٥	٤,٥٠٤	١٠٨	٨٠,٣	٢٠٠٠م
١١,٧٩٨	٧,٨٨٧٩	٢٥٢	٣٧٦,٣	٢٠٠٠م
٨,٦١٢	٧,٧٥٣	١٩٢	٧٦٦,١	٢٠٠٠م

لجنة التنمية الاجتماعية الاهلية بأبا الورود  
 مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم (٤٦٨)  
 إيضاحات حول القوائم المالية للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١  
 (جميع المبالغ بالريال السعودي)

<u>م ٢٠٢٠</u> . ٣,٠٠ <u>٣,٠٠</u>	<u>م ٢٠٢١</u> ٤٠,٠٠ ٣,٠٠ <u>٤٣,٠٠</u>	<b>٦- مصروفات مستحقة وأرصدة دائنة أخرى</b> إيجارات مستحقة أتعاب مهنية <b>الإجمالي</b>
<u>م ٢٠٢٠</u> ٨٠,٠٠ ٧٥,٠٠ ٢٥,٠٠ <u>١٧٠,٠٠</u>	<u>م ٢٠٢١</u> ٩٠,٠٠ ١٧٥,٠٠ ١٠,٠٠ <u>٢٦٥,٠٠</u>	<b>٧- دعم الوزارة</b> دعم التشغيل الدعم الاجتماعي التدريب والتعليم <b>الإجمالي</b>
<u>م ٢٠٢٠</u> ١٦,١٨٨ ٦,٤٠٠ ١,٧٢٠ ١٠,٧٠٠ ٧,٣٩٠ ١٣,٥٠٠ ١,٠٠٠ . <u>٥٥,٨٩٨</u>	<u>م ٢٠٢١</u> . . . . . . . <u>١٢,٠٠٠</u>	<b>٨- مصروفات البرامج</b> الديوانية الاجتماعية مكافآت الأنشطة المشاركة في المناسبات الوطنية دعم فريق أبا الورود التطوعي برنامج المعایدة برنامج المسابقة الوطنية برامج أخرى مصروفات التدريب والتعليم <b>الإجمالي</b>

لجنة التنمية الاجتماعية الاهلية بأبا الورود  
 مسجلة بوزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم (٤٦٨)  
 إيضاحات حول القوائم المالية للسنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢١م  
 (جميع المبالغ بالريال السعودي)

٩- مصروفات إدارية وعمومية

م٢٠٢٠	م٢٠٢١	
١٢,٠٠٠	.	رواتب واجور
٤,٢٠٨	.	تجهيزات مقر اللجنة
٤٠,٨٣٣	٤٤,١٦٧	إيجارات
٣١٠	.	مطبوعات ومستلزمات مكتبة
٣,٢١٦	.	كهرباء ومياه
١,٦٣٦	.	هاتف
٢,٠٥٨	.	مصاريف حكومية
١,٠٥٠	.	تذاكر سفر
<b>٧٥,٣١١</b>	<b>٤٤,١٦٧</b>	<b>الإجمالي</b>

١٠- صافي الأصول المقيدة

م٢٠٢٠	م٢٠٢١	
١٧٥,٣٩٢	٢٥٥,٣٩٢	دعم التشغيل
١٥٨,٠٦٠	٣٢٣,٠٦٠	الدعم الاجتماعي
٤٩,٠٣٧	٤٧,٠٣٧	دعم التدريب والتعليم
<b>٣٧٢,٤٨٩</b>	<b>٦٢٥,٤٨٩</b>	<b>الإجمالي</b>